

PATVIRTINTA

Alytaus miesto paslaugų centro  
 direktoriaus 2022 m. vasario 28 d.  
 įsakymu Nr. V- 9 (1.3.)

## ALYTAUS MIESTO PASLAUGŲ CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

32. Administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo programa

32.2.1.10. Savivaldybės įstaigų bendrųjų funkcijų centralizuotas atlikimas

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Proceso/ar indėlio vertinimo kriterijai arba jų reikšmės		Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminai (ketv.)
			pavadinimas	reikšmė		
1. Tikslas – teikti kokybiškas buhalterinės apskaitos paslaugas savivaldybės biudžetinėms įstaigoms						
1. Uždavinys – tvarkyti biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą centralizuotai, gerinti teikiamų paslaugų kokybę						
01	Biudžetinių įstaigų centralizuoto finansų apskaitos tvarkymo įgyvendinimas	Rengti ataskaitas laiku ir be klaidų	Ataskaitos parengtos laiku ir be klaidų, proc.	100	Direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris, buhalteriai	I-IV
		Stiprinti vidaus kontrolę	Atnaujintos įstaigos finansų kontrolės taisyklės, jose apsirāsat mokėjimo pavedimų kontrolės procedūras, vnt.	1	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris	III
		Efektyvinti aptarnaujamų įstaigų paslaugų gavėjų apskaitą	Susiteminti paslaugų gavėjų mokėtojo kodai ir užtikrintas įmokų sudengimo proceso robotizacijos funkcionalumas, proc.	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris	I-III
		Užtikrinti aptarnaujamų įstaigų efektyvesnius žmogiškųjų išteklių apskaitos procesus	Įdiegta žmogiškųjų išteklių valdymo komponentės DEKA Personalas integracija su apskaitos informacine sistema Biudžetas VS, įstaigų skaičius	2	Direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris, Dainavos progimnazijos ir lopšelio-darželio "Šaltinėlis" apskaitą tvarkančios buhalterės	I-IV

		Sklandus tolesnis biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos funkcijos centralizavimas	Iki 2022-05-15 pasirašytos sutartys, įstaigų skaičius	6	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris	II
			Iki 2022-06-15 pasirašyti buhalterinių likučių perdavimo aktai, įstaigų skaičius	6	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris	II
			Atrinkta būtino personalo, proc.	100	Direktorius	II
			2022-06-01 pradėtos centralizuotai vykdyti 6 įstaigų buhalterinės apskaitos funkcijos, proc.	100	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas apskaitai, vyr. buhalteris	II
02	Naujų darbo vietų įrengimas	Įrengti buhalterio darbo vietas	Iki 2022-05-31 įrengtos buhalterio darbo vietos, proc.	100	Direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkiui	I-II
2. Uždavinys – pritraukti papildomus žmogiškuosius išteklius ir finansavimą						
01	Savivaldybės Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas	Dalyvauti savivaldybės Užimtumo didinimo programoje	Įdarbinti asmenys pagal savivaldybės užimtumo programą, vnt.	1	Direktorius	II-III
		Užtikrinti finansinių dokumentų bylų suformavimą ir savalaikį perdavimą	Finansinių dokumentų bylos suformuotos ir laiku perduotos aptarnaujamoms įstaigoms, proc.	100	Buhalteriai, administratorius sekretorius, dokumentų tvarkytojas	II-III

SUDERINTA

Alytaus miesto savivaldybės administracijos  
Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Aldona Sviderskienė

2022.02.28