(vykstančio į komandiruotę asmens pareigos, vardas pavardė)

**PRAŠYMAS DĖL KOMANDIRUOTĖS**

20\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.

Alytus

|  |  |
| --- | --- |
| 1.**Komandiruotės tikslas** |       |
| **2. Komandiruotės dalyviai** *(kai kartu vyksta kiti įstaigos darbuotojai)* |  |
| 3. **Komandiruotės laikas** | Nuo       | Iki       |
| 4. **Komandiruotės vieta** | MiestasOrganizacija |
| 5. **Komandiruotės išlaidos** (*kelionės, kvalifikacijos kėlimo, automobilio stovėjimo aikštelės, dienpinigių ir kt., jeigu žinomi, išlaidų dydžiai, juos įrašyti*) |       |
| Ar reikalingas komandiruotės dienpinigių avansas, jeigu komandiruotė trunka ilgiau nei vieną dieną? Jeigu taip, nurodyti dydį proc. |       |
| 6. **Komandiruotės finansavimo šaltinis** (*pildoma, jeigu vykstama ne iš įstaigai patvirtintų asignavimų* ) |       |
| 7. **Komandiruotėje būtos poilsio ar švenčių dienos** *(jeigu komandiruotės laiku jų yra)* |       |
| 7. **Transportas***(įrašyti, kokiu transportu ketinama vykti į komandiruotę: viešuoju, asmeniniu). Jeigu vykstama komandiruoto darbuotojo transportu, nurodyti transporto markę, modelį, valstybinį numerį ir variklio darbinį tūrį.* |       |
| 8. **Vadavimas komandiruotės metu**(reikalingas/nereikalingas). Jeigu reikalingas, nurodyti, kas vaduos |        |

 (Pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)