



ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖ, VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. balandžio 27 d. Nr. T-153

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Alytaus miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra Alytaus miesto savivaldybė, vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vytautas Grigaravičius

PATVIRTINTA

Alytaus miesto savivaldybės tarybos
2017 m. balandžio 27 d.
sprendimu Nr. T-153

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖ, VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra Alytaus miesto savivaldybė, vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašas (toliau – aprašas) nustato Alytaus miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų (toliau – įstaigos), kurių savininkė yra Alytaus miesto savivaldybė, vadovų pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų didinimo kriterijus, pareiginės algos kintamosios dalies, priemonių ir premijų mokėjimo tvarką ir sąlygas.

2. Šis aprašas taikomas tiek, kiek to nereglamentuoja kiti atskirų sričių biudžetinių įstaigų veiklą reglamentuojantys įstatymai.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme (toliau – įstatymas) ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Švietimo įstaigų vadovams netaikomas aprašo 6 punktas.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

II SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMAS

5. Švietimo įstaigų vadovų algos pastovioji dalis nustatoma pagal įstatymo 5 priedą, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, veiklos sudėtingumą ir mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 dieną, išskyrus Suaugusiųjų ir jaunimo mokyklos vadovo – pagal vidutinį metinį mokinių skaičių, kitų įstaigų vadovų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal įstatymo 1 priedą, atsižvelgiant į įstaigos pareigybių sąrašą nustatytą darbuotojų pareigybių skaičių ir vadovaujamo darbo patirtį:

5.1. Mokyklų vadovų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami:

5.1.1. jeigu ikimokyklinio ugdymo įstaigose, bendrojo ugdymo mokyklose, išskyrus aprašo 5.1.3 ir 5.1.4 papunkčiuose nurodytas mokyklas, ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokyklos vadovo pastoviosios dalies koeficientas didinamas 10 procentų;

5.1.2. jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, mokyklos vadovo pastoviosios dalies koeficientas didinamas 10 procentų dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

5.1.3. mokyklų, skirtų mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovams pastoviosios dalies koeficientas didinamas 10 procentų;

5.1.4. mokyklų, skirtų mokiniams, dėl nepalankių aplinkos veiksnių turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, kuriose mokosi ne mažiau nei 50 mokinių, vadovams pastoviosios dalies koeficientas didinamas 10 procentų.

5.2. Jeigu mokyklos vadovo veikla atitinka du ir daugiau aprašo 5.1 punkto papunkčiuose nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 25 procentais.

5.3. Mokyklos vadovas motyvuotą prašymą dėl pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento pakeitimo teikia Alytaus miesto savivaldybės merui iki einamųjų metų rugsėjo 5 d.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

6. Įstaigos vadovams, išskyrus švietimo įstaigas, nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai gali būti didinami prie įstatyme nustatytos pastoviosios dalies minimalaus koeficiento pridėdant koeficiento dalis atsižvelgiant šiuos kriterijus:

6.1. už veiklos (darbo) sudėtingumą (intensyvumas, įtampa, būtinos specialiosios žinios, būtinumas išmanyti ir taikyti įstatymus) iki 1,5 koeficiento;

6.2. už darbo krūvį iki 1,5 koeficiento;

6.3. už atsakomybės lygį (priimamų sprendimų įtaka darbovietai, joje dirbantiems ar tretiesiems asmenims) iki 1,5 koeficiento;

6.4. už darbo sąlygas (psichologinė, nervinė įtampa, sąlygota atliekamo darbo pobūdžio, darbo pavojingumas) iki 2 koeficientų;

6.5. už atitinkamos srities papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą (turimi profesinio darbo atestatai, pažymėjimai ar pan.) iki 1,5 koeficiento.

7. A1 lygio pareigybėms pagal aprašo nustatytus dydžius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentų;

8. Savivaldybės kultūros ir meno įstaigų aukščiausios profesinio meninio lygio vadovų pagal įstatymo 1 priedą nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas gali būti didinamas iki 50 procentų, teisės aktų nustatyta tvarka jiems įgijus nacionalinio masto pripažinimą, ir iki 100 procentų – tarptautinio masto pripažinimą.

9. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento padidinimas 7 ir 8 punktuose nustatytais pagrindais negali viršyti 100 procentų įstatymo 1 priede nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento dydžio.

10. Įstaigos vadovo veiklos atitikimą nustatytiems kriterijams vertina savivaldybės mero potvarkiu sudaryta komisija. Pastoviosios dalies koeficientas įstaigos vadovui, išskyrus švietimo įstaigas, nustatomas savivaldybės mero potvarkiu. Švietimo įstaigų vadovams pastoviosios dalies koeficientą nustato Alytaus miesto savivaldybės taryba.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

11. Įstaigos vadovo pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) negali viršyti praėjusio ketvirčio biudžetinės įstaigos darbuotojų 5 vidutinių pareiginių algų (pastoviųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis) dydžių.

12. Biudžetinės įstaigos vadovo pareiginės algos pastovioji dalis sulygstama darbo sutartyje. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus darbuotojų pareigybių skaičiui, vadovaujamo darbo patirčiai ar nustatčius, kad įstaigos vadovo pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) viršija praėjusio ketvirčio biudžetinės įstaigos darbuotojų 5 vidutinius pareiginių algų (pastoviųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis) dydžius.

13. Įstaigos vadovas raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas informuoja savivaldybės merą apie aplinkybes, turinčias įtakos naujo pastoviosios dalies koeficiento nustatymui.

III SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES NUSTATYMO IR MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

14. Įstaigų vadovų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal įstaigos vadovui nustatytas metines užduotis, pasiektus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius, o švietimo įstaigų vadovų – atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, mokyklos tarybos ar švietimo pagalbos įstaigos savivaldos institucijos sprendimą, išskyrus aprašo 17 punkte nurodytąjį atvejį.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

14¹. Savivaldybės meras, vadovaudamasis Vyriausybės ar atitinkamo ministro, nurodyto įstatymo 14 straipsnio 2 dalyje, nustatyta tvarka ir atsižvelgdamas į metinio veiklos plano priemones ir į mero potvarkiu sudarytos komisijos siūlymą, nustato metines užduotis, susijusias su

metinio veiklos plano priemonėmis ir su biudžetinės įstaigos vidaus administravimu bei veiklos efektyvumo didinimu, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

14². Savivaldybės meras, atsižvelgdamas į savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio, kuruojančio savivaldybės švietimo įstaigą, pateiktus siūlymus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais Švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo tvarkos nuostatais ir atsižvelgdamas į metinio veiklos plano priemones, švietimo įstaigų vadovams, dirbantiems pagal darbo sutartis, nustato metines užduotis, susijusias su švietimo įstaigų metinio veiklos plano priemonėmis arba susijusias su metinio veiklos plano priemonėmis ir su švietimo įstaigos vidaus administravimu bei veiklos efektyvumo didinimu, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius.

2019 m. sausio 30 d. Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T-34 redakcija

15. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų įstaigos vadovo veiklą:

15.1. labai gerai, nustatoma kintamoji dalis nuo 11 iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir gali būti skiriama premija;

15.2. gerai, nustatoma kintamoji dalis nuo 5 iki 10 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

15.3. patenkinamai, vienerius metus nenustatoma kintamoji dalis;

15.4. nepatenkinamai, vieneriems metams nustatomas iki 5 procentų mažesnis pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas, tačiau ne mažesnis nei įstatyme tai pareigybei pagal vadovaujamo darbo patirtį nustatytas minimalus koeficientas.

16. Paskirtas kintamosios dalies dydis įstaigos vadovui mokamas vienerius metus.

17. Biudžetinės įstaigos vadovo pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į vadovo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams.

18. Kintamoji dalis įstaigos vadovui nustatoma savivaldybės mero potvarkiu.

IV SKYRIUS

PREMIJŲ IR PRIEMOKŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

19. Įstaigų vadovams gali būti mokamos iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemokos už papildomą darbo krūvį atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, taip pat už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą (jeigu nesudaroma papildoma darbo sutartis).

20. Siūlyti skirti priemoką ar inicijuoti priemokos mokėjimo persvarstymą gali savivaldybės administracijos direktorius, įstaigos veiklą kuriojantis padalinio vadovas ar valstybės tarnautojas.

21. Priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

22. Konkretų priemokos dydį, nurodant už ką skiriama, nustato savivaldybės meras. Priemokos gali būti nustatomos ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos.

23. Priemokos įstaigų vadovams nustatomos nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį kaip iki kalendorinių metų pabaigos.

24. Įstaigos vadovui ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriama premija, atlikus vienkartinės ypač svarbias biudžetinės įstaigos veiklai užduotis arba įvertinus labai gerai įstaigos vadovo praėjusių kalendorinių metų veiklą (viena premija gali būti skiriama atlikus vienkartinės ypač svarbias užduotis ir viena premija – įvertinus labai gerai darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą).

25. Premija gali būti skiriama įstaigos vadovo veiklą įvertinus labai gerai ir neviršijant įstaigai darbo užmokesčiui skirtų lėšų.

26. Teikimą dėl premijos skyrimo įstaigos vadovui, atlikus vienkartinę ypač svarbią biudžetinės įstaigos veiklą užduotį, savivaldybės merui teikia atitinkamos įstaigos veiklą kuriojantis padalinio vadovas ar valstybės tarnautojas.

27. Premijos negali viršyti įstaigos vadovui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Jos skiriamos neviršijant biudžetinei įstaigai darbo užmokesčiui skirtų lėšų. Premija skiriama savivaldybės mero potvarkiu.

28. Premija negali būti skiriama įstaigos vadovui, kuriam per paskutinius 12 mėnesių buvo paskirta drausminė nuobauda.

29. Materialinė pašalpa (toliau – pašalpa) skiriama esant įstaigos vadovo motyvuotam rašytiniam prašymui (toliau – prašymas). Prašyme turi būti aiškiai nurodyta, kodėl reikalinga pašalpa, pateikiami tai patvirtinantys dokumentai (sveikatos priežiūros įstaigos pažyma apie sveikatos būklę, vaistų išsigijimą arba būtinų mokamų medicininių paslaugų apmokėjimą patvirtinantys dokumentai, šeimos nario mirties liudijimo kopija, pažyma apie stichinę nelaimę, vagystę, turto netekimo dokumentai ir pan.).

30. Pašalpa skiriama ir mokama iš biudžetinei įstaigai skirtų lėšų ir negali viršyti 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio.

31. Pašalpą biudžetinės įstaigos vadovams skiria savivaldybės meras.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Įstaigų vadovams taikomos ir kitos Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose nustatytos darbo apmokėjimo sąlygos.

33. Šis aprašas gali būti keičiamas, papildomas, pripažįstamas netekusiu galios savivaldybės tarybos sprendimu.
